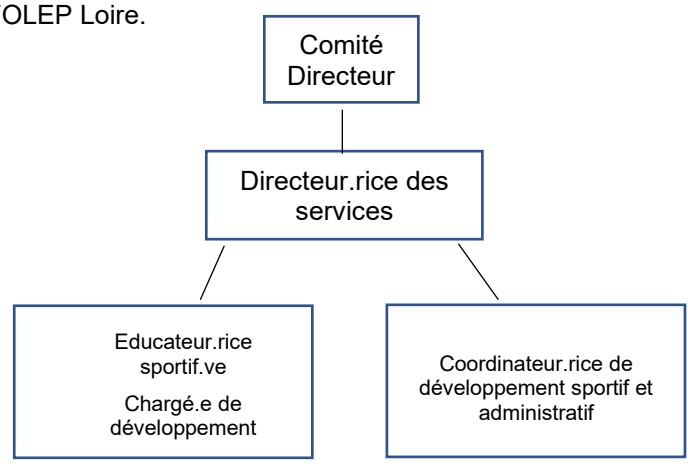
Le comité départemental de l'UFOLEP Loire recherche son / sa coordinateur.rice de développement sportif. Contrat en CDD de 6 mois minimum avec possibilité de renouvellement ou de CDI en fonction du développement impulsé par la personne.
Notre comité est un acteur majeur du sport dans le départemental. Fort de nos 90 associations et 6500 licencié.es, nous souhaitons promouvoir et développer l'accès à la pratique sportive pour toutes et tous.
Notre comité a fait l'acquisition de ses nouveaux locaux en 2025. Ces derniers sont situés à Saint Etienne au 94 rue Gabriel Péri. Ce nouveau siège social représente un véritable atout pour le développement de nos actions de formation et de sport société. Il est également un cadre de travail agréable pour nos salarié.es et collaborateur.rices.

FICHE DE POSTE	NOM DE L'ASSOCIATION
Coordinateur·rice de Développement Sportif	UFOLEP Loire
MISSION ET FINALITÉ DE L'EMPLOI	**SECTEUR / SERVICE**
UFOLEP: Sous la responsabilité du. de la directeur.rice des services UFOLEP Loire : Coordonner et animer des projets d'animations (UfoBaby, weekend zen, Toutes Sportives…) Elaboration de procedure sous le contrôle partiel de la hiérarchie. Réaliser des tâches administratives multiples en relation avec le.la directeur.rice des services Gérer le matériel sportif en lien avec les associations affiliées.	100% UFOLEP 
DOMAINES D'ACTIVITÉS / ACTIVITÉS	**POSITION DANS L'ORGANIGRAMME**
Animer, développer et pérenniser des animations sportives UfoBaby (0-3 ans accompagnés d'un parent) les vendredis matins à Firminy. Animation des séances parents-enfants. Accompagnement à la parentalité. Éveil psychomoteur et sensoriel. Prévention et sensibilisation à la santé du jeune enfant. Conseils aux parents sur le développement de l'enfant. Construction de projets avec les centres sociaux et partenaires médico-sociaux D'autres animations sur différents types de publics sont également possibles.	Sous la responsabilité du. de la directeur.rice des services UFOLEP Loire. 

UFOLEP Loire – 94 rue Gabriel Péri – 42100 Saint-Etienne
cd.42@ufolep.org // 06.88.76.03.09



SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Contenus des relations :

- En interne: la personne est en relation directe avec son. sa responsable hiérarchique et les membres du CD. Elle sera amenée à rencontrer ses collègues issus des autres départements / régions et UFOLEP Nationale et travaillera en collaboration avec eux.
- En externe: la personne est en relation directe avec le public. Elle peut être amenée à rencontrer les associations et différentes structures (missions locales, centres sociaux…)

Diplôme: carte d'éducateur.rice sportif.ve obligatoire et/ou infirmier.ère puériculteur.trice
Temps de travail: 7h hebdomadaires mensualisées avec des animations tous les vendredis matins à Firminy.
Possibilité de travail en soirée et les weekends

POSITIONNEMENT DU POSTE ET PERSPECTIVES

L'UFOLEP est constamment en développement, il y aura donc des perspectives d'évolution et de formation. Cette fiche de poste s'inscrit dans le cadre d'un remplacement d'une personne en temps partiel et la prise de poste est souhaitée au plus tard début janvier 2027 pour une fin de poste envisagée le 02/07/2027.

CLASSIFICATION

Groupe 3 Technicien de la grille CN du sport

COMPÉTENCES / CAPACITÉS REQUISES

Compétences professionnelles et techniques:

- Connaissance de la petite enfance (0-3 ans)
- Connaissance du mouvement sportif et Connaissance du milieu associatif appréciées
- Connaissance de la vie associative
- Savoir gérer un groupe.
- Aptitude à intervenir en public.
- Maitrise de l'outil informatique (pack office)

Savoirs être et compétences relationnelles:

- Travailler en équipe, de façon organisée, en confiance et en reconnaissance des capacités des différents collaborateurs.
- Bonne présentation et élocution, sens relationnel, sens de l'écoute.
- Capacité de representation en externe.

MOYENS MIS À DISPOSITION

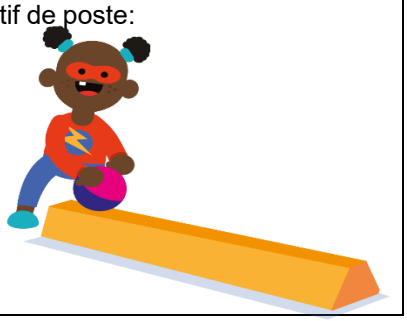
Matériels informatiques et bureautiques

Téléphone portable

Place de parking privée

RÉDACTION ET MISE A JOUR

Date de réalisation du descriptif de poste:
12/11/2026



Si vous souhaitez plus de renseignement à propos de cette offre, nous vous invitons à contacter le directeur des services au 06.88.76.03.09 ou cd.42@ufolep.org

Si vous êtes intéressé.e par cette offre, vous pouvez postuler avant le 14/12/2026 auprès du directeur des services en joignant une lettre de motivation ainsi que votre CV à l'adresse mail cd.42@ufolep.org